

**Алгоритм дій**  
**для закладів дошкільної освіти**  
**на період карантину у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19**

**Перелік нормативних документів, якими необхідно керуватися:**

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилення протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»;
2. Постанова Головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 № 25 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»;
3. Лист Міністерства освіти і науки України від 22.05.2020 № 1/9-269 «Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти»;
4. Лист Міністерства освіти і науки України від 30.07.2020 № 1/9-411 «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020-2021 навчальному році»;
5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів».

У постанові Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 зазначено, що рівень епідемічної небезпеки встановлюється за результатом оцінки епідемічних показників та визначається рішенням Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, яке розміщується на офіційному інформаційному порталі Кабінету Міністрів України (за посиланням <http://covid19.gov.ua>). Державна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій раз на сім днів приймає рішення про встановлення на території регіону або окремих адміністративно-територіальних одиниць регіону рівня епідемічної небезпеки «жовтий», «помаранчевий» або «червоний». **Самоізоляція** здійснюється з метою запобігання поширенню COVID-19 та зменшення кількості хворих з тяжким перебігом COVID-19. Самоізоляції підлягають: 1) особи, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування; 2) особи з підозрою на інфікування або з підтвердженим діагнозом COVID-19 в легкій формі за умови, що особа не потребує госпіталізації.

**Алгоритмом дій  
адміністрації закладу дошкільної освіти  
на випадок виявлення хворого (дитини або працівника)**

1. Необхідно ізолювати дітей або працівників, у яких виявлено температуру тіла понад 37,2 С або ознаки респіраторних захворювань.
2. Терміново інформувати керівника закладу, медичного працівника про виявлення підвищеної температури тіла у дитини або працівника.
3. Направити екстрене повідомлення до управління освіти і науки про випадок захворювання в установі (зателефонувавши головному спеціалісту управління освіти і науки Корж В.Г.).
4. Підготувати списки осіб, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування.
5. Група, у якій виявлено хворого (дитину або працівника) (COVID-19), переводиться на дистанційне навчання.
6. Група, в якій виявлено осіб (дітей/працівників) з підозрою на (COVID-19), переходить на дистанційне навчання до отримання результатів тестів.
7. Вихованці, які були в контакті з хворими, переводяться на 2 тижні на дистанційне навчання.
8. Працівники, які були в контакті з хворим, переводяться на 2 тижні на роботу у дистанційному режимі.
9. Здійснюється прибирання та дезінфекція поверхонь у груповому приміщенні та на поверсі, де виявлено випадок захворювання.

## ЗЕЛЕНИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19

### Вимоги до ЗЕЛЕНОЇ зони, що визначені нормативними документами

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ допускати до роботи працівників ЗДО без засобів індивідуального захисту (далі – ЗІЗ) та без проведення температурного скринінгу у закладі;</li> <li>✓ допускати до виконання обов’язків працівників із температурою тіла понад 37,2 С або ознаками респіраторних захворювань;</li> <li>✓ допускати до приміщень ЗДО батьків або сторонніх осіб;</li> <li>✓ приводити дітей до ЗДО батькам або особам, які їх замінюють, без захисної маски;</li> <li>✓ входити та пересуватись у приміщенні ЗДО без захисної маски, у вуличному взутті;</li> <li>✓ використовувати багаторазові (тканинні) рушники, м’які (м’яконабивні) іграшки, килими з довгим ворсом;</li> <li>✓ використовувати басейни у період карантину;</li> <li>✓ проводити батьківські збори.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проводити ранкове приймання дітей на території ЗДО за межами його будівлі (за несприятливих погодних умов - на вході до приміщення);</li> <li>✓ пересуватися по ЗДО у масках відповідно до визначених маршрутів та розроблених адаптивних графіків руху;</li> <li>✓ враховувати потребу батьків та потужності ЗДО під час визначення кількості вихованців у груповому приміщенні з метою забезпечення контролю за дотриманням належних протиепідемічних умов;</li> <li>✓ переформатувати освітній простір приміщень та обирати види діяльності, які б сприяли дотриманню соціальної відстані між дітьми та персоналом, з метою забезпечення максимального фізичного дистанціювання;</li> <li>✓ надавати пріоритет активностям, що проводяться на відкритому повітрі;</li> <li>✓ проводити масові заходи (вистави, свята, концерти) за</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ провести цільові інструктажі щодо особливості організації діяльності закладу у період карантину;</li> <li>✓ ознайомити працівників з Алгоритмом дій на випадок виявлення хворого в приміщенні;</li> <li>✓ обладнати спеціальне приміщення для тимчасового ізолювання хворих;</li> <li>✓ проводити роз’яснювальну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил особистої гігієни;</li> <li>✓ використовувати рукавички під час допомоги в особистій гігієні дітям, приготуванні їжі, утилізації відходів, роботи з деззасобами;</li> <li>✓ розмістити інформаційні матеріали, банери, плакати у туалетних кімнатах для вихованців;</li> <li>✓ забезпечити наявність у санітарних кімнатах рідкого мила, паперових рушників, антисептиків для обробки рук тощо;</li> <li>✓ забезпечити працівників ЗІЗ (1 маска на кожні 3 години);</li> <li>✓ забезпечити ЗДО медичним</li> </ul>	<p><b>Організаційний етап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ забезпечити інформування батьків щодо встановлених правил, обмежень та умов функціонування ЗДО при вході до закладу, а також при проведенні телефонних розмов, дописів на офіційних сторінках в мережі Інтернет та соціальних мережах;</li> <li>✓ закріпити за кожною групою постійних вихователів та помічників вихователів.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i><b>Освітній процес у закладі проводити за моделлю, визначеною закладом дошкільної освіти.</b></i></p> <p>Пропонуємо одну із можливих форм організації діяльності закладу дошкільної освіти - поділ дітей на <b>ПІДГРУПИ</b>.</p> <p>Організація роботи вікових груп закладу дошкільної освіти декількома підгрупами в одному приміщенні (ергономічне розташування меблів у різних осередках однієї групи з максимальним дотриманням</p>

<p><b>При організації харчування:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ перебувати в приміщенні харчоблоку без засобів індивідуального захисту (ЗІЗ);</li> <li>✓ використовувати рукавички без заміни під час виконання різних технологічних процесів.</li> </ul>	<p>участі однієї групи дітей без присутності глядачів (відвідувачів);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ використовувати при несприятливих погодних умовах спортивну та музичну зали за графіком з обов'язковим провітрюванням та дезінфекцією приміщень після кожної групи дітей.</li> </ul> <p><b>При організації харчування:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ змінити графік видачі та прийому їжі з максимальним забезпеченням соціальної дистанції між працівниками ЗДО;</li> <li>✓ забезпечити процес організації харчування з максимальною мінімізацією кількості дітей, які одночасно харчуються або перебувають за одним столом;</li> <li>✓ розмістити графік прийому їжі дітьми та щоденне меню на інформаційній дошці біля входу до ЗДО, на веб-сайті ЗДО.</li> </ul>	<p>супроводом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ встановити перед входом до ЗДО відповідне маркування, що передбачає дотримання соціальної дистанції у 1,5 м;</li> <li>✓ організувати місця для обробки рук антисептиками на вході до ЗДО та в приміщеннях (у недоступних для дітей місцях);</li> <li>✓ проводити початковий температурний скринінг учасників освітнього процесу перед початком зміни, під час прийому при вході у ЗДО;</li> <li>✓ встановити гнучкий графік прийому дітей кожної групи з використанням усіх входів на територію та до ЗДО;</li> <li>✓ проводити освітній процес з дотриманням групової ізоляції, не допускати об'єднання, змішування груп;</li> <li>✓ обмежити заняття та ігри, що потребують використання значної кількості додаткового інвентаря;</li> <li>✓ проводити поточний температурний скринінг дітей кожні 4 години з занесенням показників у відповідний журнал довільної форми;</li> <li>✓ забезпечити обов'язкову дезінфекцію термометрів після кожного використання;</li> <li>✓ проводити протиепідемічні заходи, спрямовані на здоров'я дітей (термометрія, навчання обробці рук, правилам етикету при</li> </ul>	<p>дистанції між підгрупами).</p> <p>Діяльність організовується після підготовки групових приміщень для роботи підгруп: у спальні та груповому приміщенні розміщуються дитячі столи, дидактичне обладнання, іграшки та ліжка по кількості вихованців з врахуванням поділу на підгрупі із максимальним дотриманням вимог щодо фізичної дистанції між учасникам освітнього процесу у підгрупі та між підгрупами. Вихованці вікової групи або закладу умовно діляться на підгрупи з обмеженою кількістю осіб, підгрупи працюють у різних осередках групи під наглядом вихователя за допомогою помічника вихователя на зміні.</p> <p>Змішування дітей або перехід з однієї групи до іншої не допускається.</p> <p>При організації зазначеної форми необхідно ретельно спланувати роботу усіх підгруп, розвести початок роботи і організацію режимних моментів кожної підгрупи у часі, що дасть можливість здійснювати харчування, прибирання у різний час у декількох осередках, слідкувати за ходом занять, виходом на прогулянку та самостійною ігровою діяльністю дітей.</p>
--	--	--	---

		<p>чханні, кашлю тощо) в ігровій формі за особистим прикладом працівника;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ мити руки рідким милом регулярно або обробляти їх антисептиками не рідше ніж раз на 2 години, та після відвідування громадських місць, туалетних кімнат, прибирання, обслуговування тощо;</li><li>✓ проводити регулярно провітрювання та обробку поверхонь після закінчення занять та не рідше ніж кожні 2 години;</li><li>✓ проводити вологе прибирання з використанням миючих та дезінфекційних засобів (в кінці зміни);</li><li>✓ організувати місця для збору використаних ЗІЗ, розмістити на території ЗДО контейнери з кришками та поліетиленові пакети для збору використаних ЗІЗ;</li><li>✓ мити руки перед зняттям та надіванням засобів індивідуального захисту.</li></ul>	
--	--	--	--

## ЖОВТИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19

### Вимоги до ЖОВТОЇ зони, що визначені нормативними документами

Додатково до протиепідемічних обмежень, передбачених для ЗЕЛЕНОЇ зони, додаються:

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
<p>✓ відвідувати (упродовж 2 тижнів) ЗДО особам (вихованцям, працівникам), які були в контакті з хворими;</p> <p>✓ організувати освітній процес у групових приміщеннях, де виявлено хворого вихованця, працівника, без проведення заключної дезінфекції.</p>	<p>Відвідувати ЗДО в звичайному режимі, окрім вихованців/працівників, які переведені до червоного рівня.</p>	<p>✓ збільшити кратність прибирання та дезінфекції поверхонь у груповому приміщенні та на поверсі, де виявлено випадок захворювання;</p> <p>✓ обмежити пересування по ЗДО всіма учасниками освітнього процесу;</p> <p>✓ проводити спілкування працівників між собою, з батьками, наради та інші заходи лише в онлайн режимі;</p> <p>✓ перевести роботу методичної служби ЗДО у режим онлайн-роботи;</p> <p>✓ вести ділову документацію ЗДО з використанням ЗІЗ.</p>	<p><b><i>Освітній процес у закладі проводити за моделлю, визначеною закладом дошкільної освіти.</i></b></p> <p>Пропонуємо одну із можливих форм організації діяльності закладу дошкільної освіти - <b>РОБОТА У ДВІ ЗМІНИ.</b></p> <p>Проводиться попереднє опитування батьків про можливість організації освітньої діяльності у дві зміни з харчуванням або без харчування дітей (перебування дитини до 4 годин).</p> <p>Вихованці вікової групи або закладу умовно діляться на підгрупи з обмеженою кількістю осіб за можливості відвідування закладу у I або II половину дня. Оплата з батьків справляється за 2-разове харчування (за вибором батьків).</p> <p>Персонал (2 вихователі та помічник вихователя) закріплені за підгрупами окремим наказом по закладу та працює з своєю підгрупою.</p>

			<p>Примірний режим роботи закладу</p> <table border="0"> <tr> <td>I зміна</td> <td>II зміна</td> </tr> <tr> <td>07.00 -13.00</td> <td>13.00-19.00</td> </tr> </table> <p>Прийом дітей</p> <table border="0"> <tr> <td>07.00-08.15</td> <td>13.00-14.00</td> </tr> </table> <p>Сніданок            Обід</p> <table border="0"> <tr> <td>08.15-08.45</td> <td>14.00-14.45</td> </tr> </table> <p>Заняття</p> <table border="0"> <tr> <td>08.45-10.30</td> <td>14.45-15.30</td> </tr> </table> <p>Прогулянка</p> <table border="0"> <tr> <td>10.30-11.45</td> <td>15.30-16.45</td> </tr> </table> <p>Обід            Вечеря</p> <table border="0"> <tr> <td>11.55-12.35</td> <td>16.55-17.35</td> </tr> </table> <p>Самостійна ігрова діяльність на вулиці</p> <table border="0"> <tr> <td>12.35-13.00</td> <td>17.35-19.00</td> </tr> </table> <p>При зазначеній формі організації діяльності закладу не потрібно вводити додаткові ставки вихователів, забезпечується можливість роботи «закритими» групами дітей з постійним дорослим, що зменшує ризик розповсюдження інфекції та сприяє розвитку колективного імунітету групи. Необхідно проводити провітрювання, а також посилене прибирання і дезінфекцію приміщень, меблів, поверхонь у групах та прогулянкового майданчика у період між двома змінами та після завершення роботи.</p>	I зміна	II зміна	07.00 -13.00	13.00-19.00	07.00-08.15	13.00-14.00	08.15-08.45	14.00-14.45	08.45-10.30	14.45-15.30	10.30-11.45	15.30-16.45	11.55-12.35	16.55-17.35	12.35-13.00	17.35-19.00
I зміна	II зміна																		
07.00 -13.00	13.00-19.00																		
07.00-08.15	13.00-14.00																		
08.15-08.45	14.00-14.45																		
08.45-10.30	14.45-15.30																		
10.30-11.45	15.30-16.45																		
11.55-12.35	16.55-17.35																		
12.35-13.00	17.35-19.00																		