

**Звіт керівника про діяльність
дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №22 «Джерельце»
за 2019-2020 навчальний рік**

1. Роль керівника у підвищенні рівня організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти.

Робота навчального закладу протягом 2019-2020 навчального року планувалася та проводилася на основі державних документів:

- Конституції України, Конвенції про права дитини,
- Закону України «Про освіту»,
- Закону України «Про дошкільну освіту»,
- Базового компонента дошкільної освіти в Україні,
- Закону України «Про охорону праці»;
- Закону України «Про Цивільний захист,

а також відповідно власного Статуту, Програми розвитку та плану роботи закладу дошкільної освіти.

Головною метою закладу дошкільної освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Зараховування дітей до дошкільного закладу здійснювалося на підставі заяв батьків, медичних довідок про стан здоров'я дитини, довідок про щеплення, ксерокопії свідоцтва про народження дитини.

Заклад дошкільної освіти №22 «Джерельце» працює з 7.00 – до 19.00 годин з п'ятиденним робочим тижнем:

- з 10,5 - годинним перебуванням дітей – 9 груп,
- з 12,00 - годинним перебуванням - 1 група.

На початку навчального року відкрилася інклюзивна група та додаткова група для дітей раннього віку.

У 2019 – 2020 н. р. заклад дошкільної освіти виховував 232 дитини раннього та дошкільного віку. У дошкільному закладі функціонувало 10 груп для дітей дошкільного віку: з них 2 групи компенсуючого типу, 2 групи раннього віку, 1 група інклюзивна. Групи були укомплектовані відповідно віку дітей.

Педагогічним, медичним та обслуговуючим персоналом заклад був укомплектований повністю.

Пріоритетним напрямом роботи закладу залишається турбота про фізичний розвиток дітей, охорона та зміцнення їх здоров'я. Оновлення змісту та якості дошкільної освіти відбувалося через набуття кожною дитиною навичок здорового способу життя шляхом освоєння нових здоров'язберезувальних технологій.

У закладі проводилася робота щодо безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.

З цією метою велика увага приділялася створенню безпечних та нешкідливих умов для здійснення освітнього процесу. З цією метою педагоги формували у вихованців гігієнічні навички та основи здорового способу життя, поняття про норми та правила безпечної поведінки, навчали дітей обачності, навичкам швидкої реакції у екстремальних ситуаціях. У закладі традиційно проводився у жовтні Тиждень безпеки, тематичні місячники, бесіди, вікторини, розваги, виставки дитячих малюнків, екскурсії та цільові прогулянки, читання художніх творів відповідної тематики, аналіз небезпечних ситуацій, моделювання правильної поведінки тощо.

Отже, проведення роботи з питань безпеки життєдіяльності у комплексі формує у маленьких громадян уміння бачити небезпеку, свідомо підходити до питання особистої безпеки, набувати стереотипу поведінки в природі та суспільстві.

Утримання та облаштування будівлі на території закладу відповідає санітарним нормам устрою й утримання дитячих дошкільних закладів. Територія закладу мала естетичний вигляд, достатньо озеленена, огорожена. Силами батьків та працівників доповнено інтер'єри дитячих майданчиків, клумб.

Навчально-пізнавальну діяльність здійснювали 25 педагогів, які мають відповідну педагогічну освіту. Педагогічний колектив дошкільного закладу має такий склад: вихователь-методист - 1 особа, практичний психолог – 1 особа, учитель-логопед – 2 особи, музичний керівник – 2 особи, асистент вихователя - 1 особа, вихователі – 18 осіб, що відповідає штатним нормативам.

У закладі були створені умови, що повною мірою забезпечили відкритість, демократичність, можливість педагога представити педагогічний досвід, фаховий рівень. З цією метою було проведено ряд заходів: відкриті заняття, майстер-класи для слухачів школи молодого вихователя, розваги, Дні здоров'я та інші форми роботи за базовою програмою «Я у Світі».

Особистісному професійному зростанню педагогів, реалізації їх творчого потенціалу, впровадженню інноваційних технологій сприяла активна участь у методичних заходах міста:

- Участь у науково-практичному семінарі «Фітнес - школа (вихователі Картушина С.В., Сумцова С.М.).

- IV Всеукраїнська науково-практична конференція з міжнародною участю «АРТ - педагогічні технології у здоров'язбережувальній діяльності сучасних закладів освіти» (інструктор з фізичного виховання Сумцова С.М.)

- Логопедичний фестиваль «Логофест - 2020» (вихователі груп компенсуючого типу Гагіна С.Л., Передерій В.П, вчитель - логопед Смірнова А.М.)

- На базі нашого закладу було проведено методичне об'єднання для вчителів логопедів «Формування комунікативних навичок у дітей із порушенням мовлення в різних вікових групах». Завдяки проведенню цього заходу була досягнена мета - здатність особистості застосовувати у конкретному спілкуванні знання мови, формування навичок роботи по підгрупам, володіння різними соціальними ролями в ігровій діяльності.

На виконання завдання річного плану - створення умов для організації та проведення пошуково-дослідницької діяльності згідно до освітньої лінії «Трудова діяльність» була проведена педагогічна рада на тему «Сучасні підходи до пізнавального розвитку дошкільників через інтеграцію змісту пошуково-дослідницької діяльності в освітньому процесі», семінар-практикум «Експериментально-дослідницька діяльність, як чинник пізнавального розвитку», консультації «Пошуково-дослідницька діяльність дітей дошкільного віку».

Колективні перегляди дали змогу вихователям взяти цікаві методи, прийоми, технології для впровадження в свою роботу з дітьми. Вихователем-методистом були надані педагогам методичні рекомендації щодо облаштування куточка природи та дослідницької діяльності в групі, обговорені дидактичні вимоги до організації трудової діяльності, надані поради батькам.

Педагогам закладу була надана можливість впроваджувати різні форми підвищення фахової майстерності: самоосвіта, взаємовідвідування методичних заходів, колективні перегляди, використання кращого досвіду вихователів закладу, міста, інших областей, проходження курсів підвищення кваліфікації.

Вихователі ЗДО використовують сучасні наукові психолого-педагогічні досягнення, інноваційні технології під час проведення освітнього процесу:

- ✓ методика Наталії Гавриш з використанням коректурних таблиць;
- ✓ проектування;
- ✓ система музичного виховання Карла Орфа;
- ✓ схеми-моделі у лексико-граматичній роботі К.Кругіт;
- ✓ логоритміка;
- ✓ технологія раннього навчання читання за методикою Л.Шелестової;
- ✓ фізкультурно-оздоровчі технології;
- ✓ елементи системи М.Монтессорі;
- ✓ спадщини В.О.Сухомлинського;
- ✓ технологію раннього та інтенсивного навчання грамоти М.Зайцева;

- ✓ технологія фізичного виховання М.Ефименка;

Організація роботи з обдарованими дітьми.

Усі спеціалісти закладу на початку навчального року вивчали природні задатки, індивідуальні творчі здібності та особливості розвитку майбутніх відвідувачів гуртків. Протягом цього року вихованці закладу успішно відвідували такі гуртки:

№ з/п	Назва гуртка	ПІБ керівника
1	«Школа маленьких дослідників»(пошуково-дослідницька діяльність)	Рижкова О.С. Лозовицька А.М.
2	«Пролісок» - гурток хореографії	Горобченко Т.В.
3	«Весела абетка» (за методикою М. Зайцева)	Гагіна С.Л.
5	«Степ-міх» - степ-аеробіка, гурток фізкультурно - оздоровчого напрямку	Картушина С.В.
6	«Веселі музики» - гра на музичних інструментах за методикою К.Орфа	Великодна М.А.

Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу, залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання.

Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу є одним із провідних напрямків роботи завідувача та колективу закладу дошкільної освіти. На виконання поставлених завдань щодо удосконалення матеріально-технічної бази було придбано:

Фотоштори у музичну залу;

Штори для оздоблення коридорів закладу;

Облаштовано кімнату ОБЖД;

Дитячу стінку на групу раннього віку;

Багатофункціональний пристрій для забезпечення корекційної ігрової діяльності.

До початку навчального року батьками та працівниками було проведено поточні ремонти групових кімнат, спалень, підсобних приміщень, замінено сантехніку та шпалери.

За період 2019-2020 навчального року були проведені такі ремонтні роботи:

- Капітальний ремонт туалетної кімнати
- Поточний ремонт туалетної кімнати для працівників
- Поточний ремонт партомийки
- Ремонт коридорів закладу (демонтаж дерев'яних конструкцій та облицювання керамічною плиткою стін на пожежному виході закладу на виконання припису ДСНС)
- Встановлення дверей нормативних розмірів на пожежному виході (виконання припису ДСНС)
- Косметичний ремонт у групах «Перлінка», «Капітошка»
- Облаштування території закладу (створення нового дизайну клумб).

Заклад дошкільної освіти забезпечений м'яким та твердим інвентарем, посудом та іншими господарчими товарами. Придбані сучасні дитячі меблі, іграшки відповідно до віку дітей, спортивний інвентар, методичні посібники, дидактичний матеріал, канцелярські товари.

Розвивальні осередки груп забезпечені ігровим та навчально-дидактичним обладнанням відповідно до Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання на 72%. Систематично проводилася робота з метою поповнення ігрових осередків новими іграшками та обладнанням.

Також поповнені осередки до сюжетно-рольових ігор: «Кухня», «Перукарня», «Магазин», «Зоопарк». Куточки пізнавальної діяльності – іграми-пазлами, конструкторами, кубиками мовленнєвого та арифметичного спрямування, дидактичними іграми «Зоопарк», «Домашні тварини».

Усі групові приміщення, зали та кабінети, де проходить організована діяльність із дошкільниками устатковані дитячими меблями: столами, стільчиками, шафами.

Медичний кабінет забезпечений лікарськими засобами (100%) та медичним обладнанням на 98%.

Велика подяка нашим батькам за підтримку та дієву допомогу.

Інформація про використання коштів на сайті закладу щомісячно розміщувалася у розділі «Фінансова сторінка».

Фінансово-господарська діяльність дошкільного закладу здійснюється згідно кошторису. Формується кошторис із фінансових асигнувань, що надходять:

- з місцевого бюджету;
- батьківських коштів за харчування;
- благодійних надходжень.

На утримання закладу з вересня 2019 року по травень 2020 року були наступні видатки:

1. Закупівля предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю (КЕКВ 2210)– 83400,84 грн., з них було придбано:

- Миючі та чистячі засоби – 21856,35 грн.;
- Папір офісний – 5640,00 грн.;

- Господарчі товари – 27167,24 грн.;
- Дозатори для антибактеріального мила -1344,00 грн.;
- Двері (припис пожежників) – 6429,00 грн.;
- Підписка періодичних видань на друге півріччя 2020 року – 4563,25 грн.;
- Килимки брудозахисні – 2230,00 грн.;
- Дезинфікуючі засоби (антибактеріальне мило, антисептик) – 1966,00 грн.;
- Дезинфікуючий засіб (для прибирання приміщення) – 4225,00 грн.;
- Медикаменти – 1026,50 грн.;
- Новорічні подарунки – 1200,00 грн.;
- Багатофункціональний пристрій (інклюдія) (КЕКВ 3110)– 6780,00 грн.

2. Оплата послуг (крім комунальних) (КЕКВ 2240) склала 47291,70 грн.

В цю статтю видатків входять оплата телекомунікаційних послуг, дератизація та дезінсекція приміщень, повірка манометрів, повірка ваг, гідравлічні випробування опалювальної системи, поточний ремонт опалювальної системи, повірка вогнегасників, система тривожної сигналізації, обслуговування сайту закладу, поточний ремонт оргтехніки, обслуговування індивідуального теплопункту, повірка вентиляції на харчоблоці, поточний ремонт електричних плит на харчоблоці, поточний ремонт приміщень, транспортні послуги, обслуговування програми 1С та ін.

3. Оплата комунальних послуг (КЕКВ 2270) за період з вересня 2019 року по травень 2020 року була в наступних розмірах:

- водопостачання та водовідведення – 22082,47 грн.;
- теплопостачання та гаряче водопостачання – 405096,97 грн.;
- активна електрична енергія – 809326,12 грн.
- вивіз та утилізація ТПВ – 2911,72 грн.

4. Оплата харчування дітей(КЕКВ 2230):

- за рахунок місцевого бюджету – 210308,95 грн.;
- за рахунок батьківських коштів – 220073,88 грн.

5. Капітальний ремонт приміщень закладу(КЕКВ 3130) – 99253,63 грн.

6. За рахунок благодійних внесків було придбано(КЕКВ 2210):

- господарські та будівельні товари - 5764,00 грн.;
- меблі в групу (депутатські кошти) – 10000,00 грн.

7. Проведено навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки (КЕКВ 2282) -475,00 грн.

Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування дошкільників.

Харчування дошкільників у закладі здійснюється відповідно до вимог ст. 35 Закону України «Про дошкільну освіту», п. 2 ч. 2 ст. 20 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004

№1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», «Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я від 17.04.2006 № 298/227, наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 15.08.2006 № 620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», Наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 №590 «Про затвердження вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)».

У закладі встановлено 3 разове харчування, наявні меню-вивіски (про денне меню), об'єму страв для дітей раннього та дошкільного віку, графіки видачі їжі, добові проби, призначені відповідальні особи за організацію харчування, ведеться контроль за дотриманням правил організації харчування та вихованням культурно - гігієнічних навичок у дітей з боку медперсоналу та адміністрації. Сестрою медичною старшою Шматенко Т.І. та комірником Шелудько Н.М. постійно контролюється якість продуктів від постачальників, про що свідчить вся наявна документація.

Продукти харчування та продовольчої сировини протягом 2019-2020 навчального року постачались КОРП «Дрібнооптовий», ФОП Касьянова, ФОП Оломп'єв М.Б., ФОП Безкоровайна В.О., ТОВ «Сумська паляниця».

Помічники вихователів дотримувались санітарних правил при отриманні їжі з харчоблоку: їжу отримували у промаркованому посуді з кришками, у спецодезії.

Вартість харчування 1 дитини в день у закладі становить: групи раннього віку – 21 грн., садові групи – 25 грн.

Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників

Між адміністрацією і трудовим колективом закладу складений Колективний договір, ухвалений на зборах трудового колективу. Цей договір є нормативним актом, на підставі якого здійснювалося регулювання соціально – економічних, виробничих і трудових відносин.

Щодо соціально – трудових пільг, гарантій, компенсацій адміністрація та орган профспілкової первинної організації забезпечують належні умови соціального захисту працівників.

Зобов'язання адміністрації, передбачені колективним договором, ретельно виконуються. Між адміністрацією та профспілковим комітетом існує тісний зв'язок. Члени профспілкового комітету є членами атестаційної та тарифікаційної комісії, з організації техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці. Адміністрація та профспілка разом виступають за належний контроль у навчально – виховній роботі, оздоровчій та культурно – масовій роботі.

Мікроклімат в колективі можна визнати добрим. Створені належні умови для здійснення освітньо-виховної роботи, відносини з керівництвом та

колегами стабільні, доброзичливі. Кожен працівник добросовісно відповідає за свій об'єм роботи, з відповідальністю відноситься до виконання своїх функціональних та посадових обов'язків. Творча атмосфера у колективі відповідає високому рівню професійності працівників.

З метою морального стимулювання кращі педагоги та обслуговуючий персонал за успіхи в роботі нагороджуються грамотами та подяками .

Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.

У рамках Олімпійського тижня діти старшої групи "Теремок" відвідали ПТУ №16, де мали змогу побачити тренування та виступи вихованців гімнастичної секції. Малята мали змогу познайомитися з різними видами спорту, побачити, де і як тренуються спортсмени, відвідали музей слави, де зібрані численні нагороди, побували в тренажерній кімнаті. Діти старшої групи «Білосніжка» відвідали ДНЗ №25 «Білосніжка», де були проведені естафети «Веселі старти».

З метою забезпечення наступності і перспективності роботи між ЗДО та ЗОШ №22, були складені угоди, відповідно до яких заплановані форми роботи з вихователями та вчителями початкових класів. Вихователі-методисти та педагоги побували в листопаді-місяці на відкритих уроках читання, математики в перших класах ЗОШ №22.

Надзвичайно важливою складовою діяльності закладу освіти є питання співпраці з родинами вихованців, педагогічної просвіти батьків, залучення їх до освітнього процесу. Батьки наших вихованців – активні учасники всіх загальносадових та групових заходів.

Цікавою та захоплюючою подією **Олімпійського тижня** стала туристична подорож до лісового масиву Веретенівка. Діти разом із дорослими брали участь в естафетах, конкурсах, спортивних іграх та запальних танцях. А завершенням чудового свята став колоритний український куліш.

Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності закладу.

На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» від 07.02.2008 № 109/2008, постанови кабінету Міністрів України від 30.11.2011 №1242 «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади», в закладі заведений журнал обліку особистого прийому громадян.

Щотижня ведеться прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності закладу, розглядаються пропозиції, зауваження, прохання, викладені батьками та батьківським комітетом. Перелік питань, з якими зверталися громадяни наступні: вибуття та зарахування дитини до закладу,

оплата харчування, надання роз'яснень щодо чинних нормативно-правових актів в освітній діяльності, надання довідки, працевлаштування, проходження виробничої практики.

На власному Інтернет сайті закладу створена відповідна сторінка, на якій відвідувачі мають змогу залишити своє повідомлення, звернення, запитання чи пропозицію. Кожне звернення не залишається поза увагою адміністрації.

Аналіз дистанційної роботи

Педагогічні працівники протягом дистанційної роботи відстежували оперативну інформацію про нові програми, посібники та іншу навчальну літературу, рекомендовану Міністерством для застосування в освітній роботі з дітьми, публікації у фахових періодичних виданнях та на сайтах. Особлива увага в ЗДО приділялася самоосвіті педагогічних працівників.

Педагогічна освіта здійснювалася різнобічно: участь у тренінгах, семінарах, вебінарах, шляхом систематичного вивчення методичної, педагогічної літератури. Педагоги за час дистанційної роботи з батьками спілкувалися через створені групи у вайбері, фейсбуні, електронну пошту, надавали консультації батькам, проводили онлайн заняття, відповідно до своїх перспективних планів. Практичний психолог надавала консультації, проводила онлайн конференції через створену електронну платформу ZOOM.

Вся робота закладу «Джерельце» - це спільні зусилля, плідна співпраця керівника, адміністрації, колективу, батьківського загалу. Їпевнена, що все заплановане буде виконано завдяки злагодженій роботі колективу та допомоги з боку держави. Все це задля наших малюків, щоб їм було затишно, комфортно, позитивно, щоб казкова країна під назвою «Дитинство» залипила в душах дітлахів найсвітліші спогади й найкращі враження.

Попереду літо. Бажаємо яскравих і неповторних подорожей, незабутніх вражень, гарного відпочинку! Наші двері завжди відчинені. З новим позитивним настроєм - до нових звершень!

Завідувач



Я.О. Бятова